

Conservatoire National des arts et métiers

Responsable de la gestion et du développement des ressources humaines

Corps : IGR

Nature du concours : Externe

Branche d'activité professionnelle (BAP) : BAP J « Gestion et Pilotage »

Famille professionnelle : Ressources humaines

Emploi-type : J1D46 - Responsable de la gestion et du développement des ressources humaines

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : CNAM – Direction des ressources humaines (DRH) – 292 rue Saint-Martin, 75003 Paris

Inscription sur internet : www.education.gouv.fr/personnel/itrf du mercredi 29 mars à 12h au mercredi 26 avril 2017 à 12h, cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal officiel)

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur internet :

<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

Mission

Proposer, définir et mettre en œuvre la politique de ressources humaines adaptée à la stratégie et au projet de l'établissement ; impulser le changement auprès des services tout en restant garant de la politique de l'établissement.

Activités principales

Assister l'équipe de direction dans sa prise de décision

Développer les outils et les méthodes de gestion RH-SIRH, les tableaux de bord...

Préparer et assurer la mise en œuvre de l'ensemble des procédures de gestion collective des ressources humaines (campagnes de recrutement, de mobilité et de promotion, plan de formation, retraite...)

Coordonner et contrôler l'ensemble des activités de gestion individuelle et collective

Définir et animer les dispositifs d'aide au parcours professionnel

Élaborer et suivre l'exécution du budget ressources humaines et contribuer au suivi de la masse salariale et des emplois

Contribuer au dialogue social et organiser la concertation avec les représentants des personnels (commission paritaire d'établissement, comité technique d'établissement...)

Veiller au respect des règles d'hygiène et sécurité (conditions de travail) et proposer des améliorations

Participer à la prévention des risques psycho sociaux

Informier sur les évolutions de la réglementation et des procédures et les faire appliquer

Concevoir et mettre en place des indicateurs de pilotage et d'aide à la décision

Diriger la réalisation d'enquêtes, d'études et de statistiques (bilan social, rapport d'activité, schéma directeur des ressources humaines...)

Élaborer et mettre en place une politique d'action sociale

Accompagner les personnes et les services dans le règlement de situations difficiles

Organiser les élections professionnelles (listes électorales, campagne d'information)

Conditions particulières d'exercice

Contraintes horaires en fonction de pics d'activité

Compétences principales

Connaissances

Modes de fonctionnement des administrations publiques (connaissance approfondie)

Connaissance générale des ressources humaines (connaissance approfondie)

Procédures de gestion des ressources humaines

Techniques de pilotage des emplois et de la masse salariale

Finances publiques (connaissance générale)

Contrôle de gestion

Sociologie des organisations (connaissance générale)

Théorie et méthodes en psychosociologie

Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique

Techniques de négociation

Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles

Savoir communiquer

Gérer les conflits

Effectuer une analyse des besoins des services

Exploiter les SIRH

Concevoir des tableaux de bord

Évaluer des compétences et détecter des potentiels

Créer les conditions favorables à un entretien

Analyser les documents budgétaires

Rédiger des notes administratives et des documents de synthèse

Encadrer / Animer une équipe

Compétences comportementales

Sens de la confidentialité

Sens relationnel

Aptitude à porter les valeurs de la structure

Diplôme réglementaire exigé

Doctorat, diplôme d'ingénieur (Diplôme de niveau I)

Domaine de formation souhaité : gestion des ressources humaines, droit public, droit social, sciences de gestion, économie

Expérience souhaitable : responsable RH en entreprise ou organisme public

Environnement et contexte de travail

Le.la titulaire du poste sera adjoint.e à la DGS adjointe chargée du développement RH et des relations sociales. Directrice des ressources humaines et responsable d'un des trois pôles de la direction : Pôle Pilotage et contrôle de gestion RH, Pôle Carrières et des rémunérations ou Pôle Parcours professionnels et qualité de vie au travail.

Il.elle aura des fonctions d'encadrement d'équipe et de conduite de projet importants.